



त्रिभुवन विश्वविद्यालय

क्षेत्रीय परीक्षा नियन्त्रण कार्यालय

✉ biratnagar@exam.tu.edu.np
panikabrntu@gmail.com

विराटनगर, कोशी प्रदेश

☎ 021-474605/475606/474607

प.सं.: २०८२/०८३

(रजिष्ट्रेशन शाखा)

मिति: २०८२।०९।०३

च.नं.: -

श्री क्याम्पस प्रमुख ज्यू,

यस कार्यालय अन्तर्गतका सबै क्याम्पस/कलेज।

विषय:- रजिष्ट्रेशन सम्बन्धमा।

उपरोक्त सम्बन्धमा शैक्षिक शत्र २०८२/०८३(२०२५) मा अध्ययन गर्ने सम्पूर्ण तहका विद्यार्थीहरूको Online माफत त्रि.वि.रजिष्ट्रेशन फारम तपशिल अनुसार भर्नु/भराउनु हुन सम्बन्धित सबै क्याम्पस/कलेजहरूमा जानकारीका लागि अनुरोध छ।

तपशिल

Step-1

- सम्बन्धित क्याम्पस/कलेजले VPN Connect गरेर यो लिङ्कबाट <http://campus.exam.tu.edu.np:9020/login> Login गर्नु पर्ने।
 - a. त्यसपछि Student option-> Student Registration-> +Add New मा click गरी सबै विवरण भर्नु पर्ने।
 - b. यदि campus/college ले नै सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूको Registration Entry गर्ने हो भन्ने campus Entry option मा tick गरेर मात्र Save गर्ने।
 - c. यदि student माफत Online registration Entry गराउने हो भन्ने campus Entry option मा untick गरेर मात्र Save गर्ने।

नोट- Student को Email id and Mobile number correct (actual) हुनु पर्ने।

Step-2

- माथी Step-1 को c अनुसार यदि विद्यार्थीहरू माफत नै Online registration form भराउने हो भने, सम्बन्धित विद्यार्थीको Email id मा आएको User id and Password प्रयोग गरी यो लिङ्कबाट <https://student.exam.tu.edu.np/login> Login गरी सबै विवरण भरेर Submit गर्नु पर्नेछ। साथै Step-1 को b हकमा Campus ले नै Registration form filled भर्नु पर्नेछ।
- त्यसपछि विद्यार्थीहरूले सम्पूर्ण रजिष्ट्रेशनको लागि आवश्यक कागजात फाईलिङ्ग गरी सम्बन्धित क्याम्पस/कलेजमा बुझाउनु पर्नेछ।

Step-3

- क्याम्पस/कलेजले यो लिङ्कको <http://campus.exam.tu.edu.np:9020/login> Verification Portal बाट login गरी Verification option मा गएर Verify गर्नु पर्ने।
- त्यसपछि Student option मा click गरी Registration batch option मा गएर Batch create गर्नु पर्ने।
- त्यसपछि Reports option मा click गरी Registration batch option मा गएर Batch Verification report प्रिन्ट गरी क्याम्पसले रजिष्ट्रेशन फारम सँगै त्रि.वि. क्षे.प.नि.का. को रजिष्ट्रेशन शाखामा बुझाउनु पर्ने।

थप जानकारीको लागि-

त्रि.वि.क्षे.प.नि.का. पूर्वाञ्चल विराटनगर रजिष्ट्रेशन शाखा

सम्पर्क नं. ०२१-४७४६०७


डा.गोविन्द प्रसाद गुरागाई
सह-परीक्षा नियन्त्रक

१. नयाँ रजिष्ट्रेशन गर्नलाई के गर्ने?

- सम्बन्धित क्याम्पसको भर्ना साल, संकाय र तह प्रष्ट खुलाई रजिष्ट्रेशन गर्ने।
- SLC/SEE वा सो सरहको परिक्षा देखिको उत्तिर्ण भएका सम्पूर्ण प्रमाणपत्रहरू जस्तै Marksheet, Transcript, Character and Provisional को प्रतिलिपि सँगै Original Migration राख्ने, स्नातकोत्तर तहको रजिष्ट्रेशन फारमको हकमा अन्तिम पास level को सम्पूर्ण सर्टिफिकेटहरू थप समावेश गर्नु पर्नेछ।
- विदेशी बोर्डको हकमा **Equivalent** प्रमाणपत्र राख्नु पर्ने।
- सम्बन्धित क्याम्पसबाट नयाँ रजिष्ट्रेशन फारम लिएर भर्ने अथवा क्याम्पसले Online student registration गरेपछि प्राप्त User ID and Password बाट student.exam.tu.edu.np मा login गरी registration form भरेको विवरण सहितको रजिष्ट्रेशन फर्म प्रिन्ट गरी सम्बन्धि क्याम्पसबाट प्रमाणित गराउनु पर्ने।
- स्वदेशी बोर्डको हकमा रु. ५००।- र विदेशी बोर्डको हकमा रु. १०००।- को बैंक भौचर दाखिला गर्ने।

२. रजिष्ट्रेशन कार्डमा नामथर, जन्ममिति तथा बुवाको नाम सच्याउनको लागि अनिवार्य पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू-

- SLC/SEE Marksheet/Character Certificate
- +2 Transcript Certificate
- Registration card original
- सम्बन्धित क्याम्पसको सिफारीस

३. रजिष्ट्रेशन कार्ड हराएमा के गर्ने?

- रजिष्ट्रेशन प्रतिलिपि पुन प्राप्त गर्न निवेदन दिनुपर्ने। (क्षे.प.नि.का. विराटनगरबाट उपलब्ध हुनेछ)।
- बैंकमा रु. २००।- को बैंक दाखिला गरेको भौचर पेश गर्ने।
- पैसा जम्मा गर्नको लागि-
 - Bank: Nepal Bank Limited बजार अड्डा शाखा
 - Address: **Traffic chock**, Biratnagar.
 - Account Name: त्रि.वि.क्षे.प.नि. कार्यालय, विराटनगर
 - Account Number: 10400100922120000001

४. पुरानो रजिष्ट्रेशन गर्न आवश्यक कागजातहरू-

- भर्ना खुलेको सूचना।
- प्रथम वर्षको मार्कशिट।
- क्याम्पसको सिफारीस।
- आवश्यक सम्पूर्ण शैक्षिक प्रमाणपत्रहरू।
- दोब्बर दस्तुर बैंकमा दाखिला गरिएको भौचर समेत समावेश गर्नुपर्ने।



भर्ना समूह २०८२ (२०२५) सालको त्रि.वि.रजिष्ट्रेशन सम्बन्धी सूचना
(प्रकाशित मिति २०८२।०९।०९)

त्रि.वि.अन्तर्गतका आंगिक तथा सम्बन्धन प्राप्त क्याम्पसहरूमा शैक्षिक वर्ष २०८२।०८३ मा अध्ययन गर्ने सम्पूर्ण तहका विद्यार्थीहरूको Online मार्फत त्रि.वि.रजिष्ट्रेशन गर्नुपर्ने भएको हुँदा सबै क्याम्पस/कलेजहरूलाई विद्यार्थी स्वयं मार्फत Online त्रि.वि.रजिष्ट्रेशन फाराम भराउनको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

- वार्षिक प्रणाली अनुसार रजिष्ट्रेशन गर्ने सन्दर्भमा यो सूचना प्रकाशित भएको मितिदेखि २०८२ साल माघ मसान्तसम्ममा Online फारम भराई सम्बन्धित क्याम्पस/कलेजहरूले निर्धारित मिति भित्र रजिष्ट्रेशनका लागि Online आवेदन दिएका आवेदकहरूको २०८२ फागुण ०२ गते भित्रमा Online आवेदन फारम Verify गरी लाग्ने दस्तुर र आवश्यक कागजात प.नि.का./क्षे.प.नि.का.मा पठाउनु पर्नेछ । निर्धारित म्याद भित्र Online आवेदन भर्ने असमर्थ भएका विद्यार्थीहरूका लागि २०८२ फाल्गुण ३ गतेदेखि एक हप्ता सम्ममा दोब्बर दस्तुर सहित Online आवेदन गर्नुपर्नेछ । दोब्बर दस्तुरको अन्तिम म्यादको २ दिन भित्र सम्बन्धित क्याम्पस/कलेजहरू Online आवेदन दिएका आवेदकहरूको फारम Verify गरी दोब्बर दस्तुर वापतको रकम र आवश्यक कागजात प.नि.का./क्षे.प.नि.का.मा बुझाउनु पर्नेछ । (सो पश्चात् रजिष्ट्रेशन गरिने छैन)
- सेमेष्टर प्रणालीको हकमा स्नातक तह (सेमेष्टर र प्राविधिक), अधिस्नातक (PGD) र स्नातकोत्तर तह (सेमेष्टर र प्राविधिक) तर्फका विद्यार्थीहरूको लागि सम्बन्धित संकाय, अध्ययन संस्थान, डीनको कार्यलय र क्याम्पसहरूले समेत प्रथम भर्ना सूचना प्रकाशित भएको मितिले पाँच (५) महिना भित्र भर्ना सूचनाको प्रतिलिपि समेत राखी नियमित दस्तुरमा सम्बन्धित रजिष्ट्रेशन शाखाबाट रजिष्ट्रेशन गर्ने/गराउने र सो समय पश्चात् आएका रजिष्ट्रेशन फाराम दोब्बर दस्तुर बुझाई एक हप्ता भित्र रजिष्ट्रेशन गर्नुपर्नेछ । (सो पश्चात् रजिष्ट्रेशन गरिने छैन ।)
- शुल्कको हकमा विदेशी विद्यार्थीको लागि रु.१०००।- र स्वदेशी विद्यार्थीको लागि रु.५००।- हुनेछ ।

पुनश्च :

- १) विद्यार्थीले online portal मार्फत रजिष्ट्रेशन फाराम भरी SEE/SLC, +2 तहका सम्पूर्ण ट्रान्सक्रिप्टहरू upload गरी सम्बन्धित क्याम्पसमा submit गर्नु पर्नेछ र क्याम्पसले उक्त फाराममा संलग्न कागजपत्रहरू रुजु गरी सबै ठीक भएमा तोकिएको शुल्क सहित परीक्षा नियन्त्रण कार्यालय, वल्बुमा submit गर्नु पर्नेछ ।
- २) विद्यार्थीले रजिष्ट्रेशन फाराम बुझाईसकेपछि प्रथम वर्षको परीक्षा संचालन नभएसम्म कुनै पनि माइग्रेसन नदिने भएकाले क्याम्पस/कार्यालयहरूले विद्यार्थीहरूलाई माइग्रेसनको लागि सिफारिस नदिनु हुन यसै सूचनाद्वारा जानकारी गराइन्छ ।
- ३) क्याम्पस/कार्यालयहरूले रजिष्ट्रेशन फाराम बुझाउँदा फारामको संख्या बमोजिमको रकम मात्र भुक्तानी भएको हुनुपर्ने अन्यथा बढी भुक्तानी भएको रकमलाई पछि प्राप्त हुन आउने रजिष्ट्रेशन फाराममा मिलान गरिने छैन ।
- ४) रजिष्ट्रेशन फाराममा संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू SEE/SLC वा सो सरहको मार्कसीट, Character Certificate, Provisional Certificate को प्रतिलिपि सहित Original Migration र विदेशी बोर्डको हकमा Equivalent letter समेतको प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा संलग्न गर्नुपर्नेछ । स्नातकोत्तर तहको रजिष्ट्रेशन फारामको हकमा अन्तिम पास level को सम्पूर्ण सर्टिफिकेटहरू थप समावेश गर्नुपर्नेछ । भर्ना समूह २०८२ (२०२५) को लागि विद्यार्थीहरू भर्ना गर्दा क्याम्पसहरूले २०२५ भन्दा पछाडि पास भएकालाई भर्ना नगर्नु हुन र माथि उल्लेखित Criteria नपुगी फाराम बुझाएमा उक्त फारामको पुनः शुल्क लाग्ने व्यहोरा यसै सूचनाद्वारा जानकारी गराइन्छ ।
- ५) क्याम्पस/कार्यालयहरूले २०८२ को रजिष्ट्रेशन फाराम विद्यार्थीहरूबाट submit भएको विवरण प्रमाणीकरण गरी online र रुजु सम्बन्धित क्याम्पस/कार्यालयबाट गर्नुपर्नेछ ।

परीक्षा नियन्त्रक

Date:

To,
The Dy. Exam Controller,
Regional Office of the Controller of Examinations,
Eastern Region, Biratnagar.

Dear Sir/Madam,

I request you for the Duplicate T.U. Registration Memo Slip with Bank Voucher of Rs. 200/- (Two hundred).

Write in Block Letter

Name in Nepali:

Name in English:

Father's Name:

First Registered Campus Name:

Faculty..... Date of Birth:

Admit Year: Level:

T.U. Registration Number:

.....
Full Signature of Applicant